SCIC sarl **KEJAL**
2 rue du petit pré
22100 QUEVERT
Tél : 0981653046
Mail : info@kejal.fr
Site : www.kejal.fr
Siret : 47917849300066
APE : 8559A

Brochure de présentation

FORMER ET ACCOMPAGNER DES PORTEURS DE PROJET

Formation de formateurs-accompagnateurs
Session 2020-2021

NOUVELLE FORMULE

Prochaines dates

Du 8 octobre 2020 au 21 mai 2021

Coordinateur-trices,
Animateur-trices,
Formateur-trices,
Conseiller-ères,
Consultant-es,
Technicien-nes ...

La formation « former et accompagner des porteurs de projets » s'adresse aux professionnels chargés de l'**accompagnement de porteurs de projets de création d'entreprise**.

Ses objectifs visent à apporter un cadre de référence méthodologique et des outils pédagogiques adaptés à la mise en place de formations et de dispositifs d'accompagnement pour des porteurs de projet individuels ou collectifs, futur-es entrepreneur-es de TPE/PME ou chargé-es de projet, **inscrits dans des démarches d'économie sociale, solidaire et de développement durable**.

Une pédagogie innovante

La formation s'appuie sur les actions de formation ou d'accompagnement des participant-es :

- Transmission d'un cadre méthodologique et d'un référentiel métier
- Des temps d'apports méthodologiques avec utilisation concrète de différents supports pédagogiques
- Utilisation du laboratoire pédagogique pour échanger des pratiques, des outils et des analyses et en construire des nouveaux pour les actions à venir

Formation de formateurs-accompagnateurs
Former et accompagner des porteurs de projet

➲ Centre de formation : KEJAL, Société Coopérative d'Intérêt Collectif, SARL

La SCIC KEJAL est une Société Coopérative d'intérêt Collectif -SCIC- dont les principales activités reposent sur un centre de formation et un espace d'accompagnement de projets et d'entreprises. KEJAL a pour objet de favoriser la création et le développement d'activités concourant au développement durable, écologiquement soutenable et inscrites dans des démarches d'économie sociale, solidaire, locale et équitable.

La coopérative est composée d'associés, structures ou professionnel-le-s, et œuvrant ensemble pour le développement d'une économie solidaire et soucieuse des équilibres écologiques. Issu(e)s de différents secteurs (commerce, négoce, finances, animation, éducation populaire, formation..), les sociétaires de Kejal mettent en commun des compétences et des moyens complémentaires pour accompagner, conseiller et former des personnes ou des entreprises souhaitant s'inscrire dans ces démarches.

La coopérative apporte un espace pédagogique et d'expertise pour:

- concevoir et mettre en œuvre des formations adaptées pour des porteurs et des porteuses de projet
- construire des propositions de prestations de conseils, d'accompagnements, d'audits, d'études et de services, pour des personnes et des entreprises

➲ Lieu de formation : siège social de KEJAL

2 rue du petit pré 22100 QUEVERT
Tél : 0981653046 / Mail : infoformations@kejal.fr
Site : www.kejal.fr

Contact : Sophie BETHENCOURT, responsable de formation

➲ Public

Professionnel-le-s de l'accompagnement de porteurs de projet : responsables de formation, coordinateurs pédagogiques, animateurs, formateurs, chargés de mission, conseillers, consultants, assistants de formation.

Buts

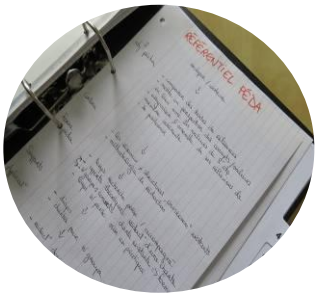
- **Se préparer à coordonner, gérer et programmer des actions en direction de futur-es entrepreneurs-es**
- **Acquérir des compétences pédagogiques pour former et accompagner des porteur-teuses de projets à la création/reprise d'entreprise inscrits dans des démarches d'économie sociale, solidaire et de développement durable**

Objectifs généraux

A partir des actions de formation ou d'accompagnement conduites ou envisagées par les participant-es, au sein de leur contexte professionnel, il s'agit de se doter de méthodes et de connaissances pour :

- analyser l'environnement du dispositif de formation et/ou d'accompagnement mis en place ou envisagé : cadre administratif et règlementaire, cahiers des charges des différents acteurs,
- analyser le métier d'entrepreneur-e de l'économie sociale et solidaire et le traduire dans un référentiel articulant des compétences à acquérir pour le-la futur-e entrepreneur-e et les modalités techniques d'une création d'entreprise,
- construire une programmation en équipe pour créer un fil conducteur de progression cohérent, tant pour les apprentissages que pour les stades de réflexion sur le projet,
- co-construire les cahiers des charges et les conventions des formateurs-accompagnateurs et des intervenants,
- construire concrètement des supports et outils pédagogiques adaptés aux objectifs pédagogiques et à l'esprit de la formation ou de l'action d'accompagnement,
- tester les outils en les plaçant dans le contexte de la séquence et de ses objectifs,
- participer et contribuer aux travaux d'un laboratoire pédagogique mutualisé : échange de pratiques, construction d'outils et partage des questionnements et analyses.

➲ Objectifs pédagogiques



- **Se doter d'un vocabulaire technique spécifique à la filière formation-accompagnement**
- **Elaborer des feuilles de route permettant de visualiser les contraintes, tâches et priorités de chaque acteur du dispositif**
- **Décliner les activités et tâches du métier pour lequel on forme ou sur lequel on accompagne**
- **le traduire en compétences à accompagner et en contenus techniques à apporter**
- **Elaborer le référentiel pédagogique et la programmation générale de l'action**
- **Rédiger un cahier des charges en direction des intervenant-e-s sollicité-e-s**
- **Elaborer la boîte à outils pédagogique : objectifs, supports, formes et modalités d'évaluation**
    - **pour des séquences consacrées à :**
        - la méthodologie de projet
        - l'éthique et la culture d'entreprise
        - le développement local
        - les méthodes de recherches et d'investigation
        - la gestion commerciale et au marketing social et solidaire
        - la gestion financière et l'organisation du travail-
        - la gestion juridique et la gouvernance
    - **pour du tutorat consacré à :**
        - l'évaluation formative tout au long du parcours
        - l'accompagnement du projet

- **Préparer les évaluations stagiaires**
    - préparer différents types d'évaluation en fonction des attendus
    - construire les supports et outils pédagogiques des évaluations formatives
- **préparer et proposer une action**
    - se positionner en tant que formateur-accompagnateur
    - mettre en œuvre une action de formation et/ou d'accompagnement en direction de porteurs de projet : analyse du contexte, référentiels, programme, évaluation

Forme

- **10 modules de 2 jours**, avec à chaque fois :
  - **Une journée d'apports théoriques et méthodologiques**
  - **Une journée de travail en laboratoire pour construire et tester supports et outils**
- Méthodes actives
- Formation-action privilégiée (situations concrètes de formation ou d'accompagnement pendant la durée de la formation) afin de rédiger un projet d'action pour valider la formation

Méthodes

- Apports de connaissances et techniques
- Construction et expérimentation des supports pédagogiques en ateliers coopératifs
- Travaux personnels

Tarifs

- 375 € par module
- 3 750 € total coût pédagogique formation (le centre de formation n'est pas assujetti à la TVA)
- le repas et l'hébergement ne sont pas compris

Conditions

- **La validation du parcours nécessite une participation à tous les modules**
- Une inscription par module est envisageable sur demande motivée et si un groupe de 8 personnes est déjà constitué. En effet, la pédagogie repose sur la création d'une dynamique de recherche et de co-construction collective tout au long de la progression.

➲ Modules

Module 1 : l'environnement de l'action de formation et d'accompagnement
Comment une équipe administrative, logistique et pédagogique peut s'organiser à partir d'une compréhension collective du dispositif ?

Module 2 : le processus projet dans une démarche de création alternative
- → Comment mettre en œuvre un parcours de création d'activité cohérent et adapté au processus de maturation d'un projet?
- → Quels outils pour des références communes à toute l'équipe : référentiel métier, référentiel formation, référentiel pédagogique et programme ?

Module 3 : la boîte à outils pédagogique - la méthodologie de projet
Quels objectifs et outils pour donner des repères aux porteurs de projet tout au long du parcours : méthodologie, guides de recherches, grilles d'autoévaluation… ?

Module 4 : élaborer la boîte à outils pédagogique - l'éthique dans le projet
- → Comment accompagner l'expression des finalités, des valeurs et leur traduction concrète dans la conduite du projet d'entreprise ?
- → Comment accompagner une analyse du territoire pour des projets inscrits dans des démarches de développement local durable ?

Module 5 : élaborer la boîte à outils pédagogique - la gestion commerciale et le marketing
Quels supports à proposer pour accompagner l'analyse des filières, du marché et permettre au porteur de projet d'argumenter ses différences et son positionnement ?

Modules 6 et 7 : élaborer la boîte à outils pédagogique - la gestion financière et le bien-être au travail
Comment doter les porteurs de projet d'outils et de connaissances en gestion financière en articulant la réflexion à la question du management et du bien être au travail ?

Module 8 : élaborer la boîte à outils pédagogique - choix juridique ; choix de gouvernance
Quels sont les critères de choix d'une forme juridique? comment accompagner la réflexion sur la gouvernance ?

Module 9 : les évaluations
Quelles sont les différents types d'évaluation en fonction des attendus, quels supports et outils pédagogiques pour des évaluations formatives ?

Module 10 : proposition d'action
Comment construire sa proposition d'action : l'analyse du contexte, le programme, les supports à mettre en œuvre et l'évaluation ?

Démarches à suivre pour s'inscrire

- Vous disposez de cette brochure de présentation

↝ **Demandez un devis à infoformations@kejal.fr en précisant bien l'intitulé de la formation et sa référence : FFC-20-006**

- Nous vous faisons parvenir une offre détaillée avec un devis ainsi que le règlement intérieur de la formation

↝ **Vous nous retournez l'offre et le devis signés**

- Nous vous faisons parvenir le dossier d'inscription

↝ **Vous nous retournez le dossier avec les pièces à fournir**

- Nous vous faisons parvenir la convention de formation

↝ **Vous nous faites parvenir vos documents de prise en charge**

- Nous vous envoyons une convocation pour le démarrage de la formation et il vous sera remis les documents suivants :
  - charte d'usage des locaux du Petit Pré
  - attestation d'entrée en formation
  - attestation de présence à chaque module et émargement à chaque module
  - attestation de fin de formation
  - facture à remettre à votre OPCO (sauf si vous avez opté pour le paiement direct)